



IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il regio decreto 18 novembre 1923, n. 2440 e s.m.i., recante norme sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato ed il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924 n. 827;

VISTA la legge 14 gennaio 1994, n. 20 e s.m.i. recante disposizioni in materia di giurisdizione e controllo della Corte dei conti;

VISTA la legge 31 dicembre 2009, n. 196 recante disposizioni di contabilità e finanza pubblica e s.m.i.;

VISTA la legge 11 dicembre 2016 n. 232, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019";

VISTO il decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze in data 27 dicembre 2016 (G.U. Serie generale n. 304 del 30 dicembre 2016 – Suppl. ordinario n. 62) concernente la "Ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e per il triennio 2017 – 2019" ed in particolare la Tabella n. 4;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 di "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" come modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50";

VISTO il decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali del 1° febbraio 2017, recante il visto di regolarità dell'Ufficio Centrale di Bilancio n. 82 del 6 febbraio 2017, con il quale sono state assegnate ai dirigenti degli uffici dirigenziali di livello generale le risorse finanziarie per l'anno 2017;

VISTO il d.P.C.M. 1° giugno 2017, registrato alla Corte dei conti il 27 luglio 2017 al foglio n. 1737, con il quale la dott.ssa Stefania Cresti è stata incaricata della titolarità della Direzione generale per le politiche del personale, l'innovazione organizzativa il bilancio – Ufficio procedimenti disciplinari per il periodo dal 1° giugno 2017 al 31 maggio 2020;

VISTO il D.D. del 14 novembre 2016 n. 55, registrato alla Corte dei conti il 22 dicembre 2016 n. 4582, con il quale è stato conferito alla dott.ssa Maria Concetta Corinto – Dirigente di II fascia – l'incarico di dirigente della divisione IV della Direzione generale per le politiche del personale, l'innovazione organizzativa il bilancio – Ufficio procedimenti disciplinari;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 20 aprile 1994, n. 367 recante "Regolamento recante semplificazione e accelerazione delle procedure di spesa e contabili";

VISTO il decreto legislativo 7 agosto 1997, n. 279 recante disposizioni in materia di contabilità analitica per centri di costo";

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2017, n. 57 recante "Regolamento di organizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali;

VISTO l'art. 14, comma 10, della legge 24 dicembre 1993, n. 537 secondo cui i versamenti eseguiti dagli enti pubblici per la formazione del personale costituiscono in ogni caso corrispettivi di prestazioni di servizi esenti da IVA;

VISTA la determina a contrarre prot. n. 38/26712 del 30 novembre 2017, con la quale questa Amministrazione ha deliberato di affidare, ai sensi dell'art. 36, co 2, DLgs n. 50 del 2016 il servizio di attività formativa in materia informatica per n. 45 unità di personale di Terza Area funzionale del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, attraverso la realizzazione di un corso avanzato su applicativi di Office Automation. per un totale di n. 30 ore di formazione per ciascun partecipante, a ditta presente sulla piattaforma del Mercato elettronico (MePA), messa a disposizione da Consip S.p.A., previa indagine di mercato tra cinque operatori economici individuati sulla medesima piattaforma;

VISTI i preventivi dei cinque operatori economici interpellati da questa Amministrazione ai fini dell'affidamento del servizio di formazione in questione trasmessi con note prot. n. 38/26868, 38/26866, 38/26869, 38/26877, 38/268761 tutte dell'1.12.2017 alle società BITNET Srl, EIDOS sistemi di formazione Srl, CEFI informatica SRI, CEIDA Srl, PCS SRL ;

RILEVATO che la Società Personal Computing Studio S.r.l., tra le cinque società interpellate, ha presentato il preventivo più conveniente in termini di rapporto tra prezzo, caratteristiche dell'offerta formativa e ubicazione della sede di svolgimento dei corsi, rispetto all'offerta economica delle altre quattro società interpellate;



VISTO il contratto di affidamento prot. n. 38/27950 del 14.12.2017 CIG n. ZA9213A256, pubblicato on line sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) e stipulato in data 14.12.2017 con il quale è stato affidato, alla Società Personal Computing Studio S.r.l. il servizio di attività formativa in materia informatica, sopra descritta;

VISTE le risorse disponibili in competenza sul capitolo di bilancio n. 2595 p.g. 22 per finanziare la spesa relativa allo svolgimento del servizio sopra indicato;

D E C R E T A:

Art. 1

La premessa narrativa forma parte integrante formale e sostanziale al presente atto.

E' approvato l'affidamento diretto n 348642 prot. n. 38/ 27950 del 14.12.2017, CIG n. ZA9213A256, stipulato con la Società Personal Computing Studio S.r.l., per il servizio di attività formativa in materia informatica, per il personale di Terza Area funzionale del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, da svolgersi attraverso la realizzazione di un corso avanzato che comprenda l'acquisizione di conoscenze e competenze su applicativi di Office Automation. la cui spesa complessiva di € 7.275,02 (settemiladuecentosettantacinque/02) graverà sul capitolo 2595 p.g. 22, del bilancio dello stato di previsione della spesa del Ministero, per l'esercizio finanziario 2017 C.D.R.3 Direzione generale per le politiche del personale, l'innovazione organizzativa, il bilancio – U.P.D.

Trattasi di spesa indispensabile per il funzionamento del livello minimo dei servizi istituzionali del Ministero.

Il presente decreto viene trasmesso all'Ufficio Centrale del Bilancio per gli adempimenti di competenza.

Il Direttore Generale
Dott.ssa Stefania Cresti

Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla de materializzazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 21 e 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione Digitale".