

OBIETTIVO INDIVIDUALE ANNUALE 2020	
Centro di responsabilità amministrativa (CDR)	Segretariato Generale
Responsabile del CDR	Raffaele Tangorra
Uffici dirigenziali di II livello (referenti)	Dirigente Div.1, Dirigente Div.2, Dirigente Div.3, Dirigente Div.5, Dirigente Div.6
Obiettivo specifico collegato	Obiettivo 4 "Miglioramento dell'efficienza e della qualità dell'azione amministrativa. Prevenzione e contrasto alla corruzione e attuazione della trasparenza secondo i contenuti del PTPCT 2020-2022. Sviluppo dei processi di innovazione e digitalizzazione"
Obiettivo annuale collegato	Obiettivo 4.1 "Governance e coordinamento degli uffici e delle attività del Ministero. Programmazione economico finanziaria e di bilancio del Ministero. Attività di vigilanza e controllo del Ministero sulle Agenzie Anpal, INL ed INAPP con riferimento alla gestione delle risorse trasferite ed ai risultati conseguiti. Coordinamento delle attività per l'implementazione degli strumenti volti a favorire la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro"
Codice Obiettivo	A.1
Denominazione Obiettivo	Azioni di governance del Dicastero
Descrizione Obiettivo	<p>Predisposizione della programmazione economico finanziaria, anche per gli aspetti connessi alla programmazione strategica, conformemente alla normativa vigente in materia e alle relative circolari MEF, alle piattaforme informatiche predisposte dal MEF, in raccordo con gli organi competenti. Azioni tese all'efficientamento dell'assetto organizzativo. Coordinamento degli uffici per gli interventi a carattere trasversale e di supporto all'organo di vertice, anche in riferimento alle attività inerenti il Piano di Rafforzamento Amministrativo (PRA).</p> <p>Coordinamento delle strutture ministeriali per una gestione omogenea ed uniforme del lavoro agile in forma semplificata in fase emergenziale per tutto il personale dell'Amministrazione, anche attraverso l'adozione di provvedimenti a carattere organizzativo. Gestione del Gruppo di lavoro istituito all'interno del Segretariato generale in rappresentanza di tutte le Direzioni generali, per l'individuazione, in conseguenza dell'evolversi della situazione epidemiologica da COVID-19, delle modalità organizzative da adottare per il rientro graduale del personale in sede.</p> <p>Coordinamento degli uffici e delle attività del Ministero in materia internazionale, in particolare assolvimento degli adempimenti previsti dalla Legge n. 234/2012.</p> <p>Attività connesse alla programmazione strategica, in particolare redazione degli atti e dei documenti del ciclo della performance e monitoraggio dello stato di conseguimento degli obiettivi. Coordinamento delle attività statistiche. Attività tesa all' Istituzione dell'Osservatorio Nazionale del Lavoro. Aggiornamento del Piano triennale di azioni positive del Ministero. Attività di supporto giuridico all'Organo di vertice amministrativo; affari legali e contenzioso.</p> <p>Supporto alle attività di Audit e alle attività relative al contrasto della corruzione e alla promozione della trasparenza anche attraverso l'attuazione degli adempimenti di carattere trasversale.</p>
Altri Uffici del Ministero coinvolti	Uffici di diretta collaborazione del Ministro, OIV, Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza, tutte le Direzioni generali.
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	Ministero dell'Economia e delle Finanze (UCB – RGS), Corte dei Conti, Commissione Europea, Presidenza del Consiglio dei Ministri (Dipartimento Funzione Pubblica e Dipartimento per le politiche europee), Ministero degli affari esteri e della cooperazione, Organismi internazionali e comunitari, Agenzia per la coesione territoriale, altre Amministrazioni centrali, Enti territoriali, ISTAT, AGID e ANAC, Avvocatura Generale dello Stato, Avvocature distrettuali
Data di inizio	01/01/2020
Data di completamento	31/12/2020
Punteggio massimo attribuibile nella valutazione della performance operativa	50/70

RISORSE FINANZIARIE		
Missione	Programma	Azione
26 - Politiche per il lavoro	26.7 - Coordinamento e integrazione delle politiche del lavoro e delle politiche sociali, innovazione e coordinamento amministrativo	Integrazione e monitoraggio delle politiche del lavoro, delle politiche sociali e coordinamento amministrativo
		Supporto tecnico per la formazione il lavoro e le politiche sociali

INDICATORI	VALORI TARGET
------------	---------------

Codice	Descrizione	Metodo di calcolo	Tipo	Baseline	2020
1	Tempestività dei pagamenti	Rapporto tra - al numeratore la somma dell'importo di ciascuna fattura o richiesta di pagamento di contenuto equivalente pagata moltiplicato per la differenza, in giorni effettivi, tra la data di pagamento della fattura ai fornitori e la data di scadenza; - al denominatore la somma degli importi pagati nell'anno solare o nel trimestre di riferimento.	Risultato	30gg	<=10
2	Tempestività nello svolgimento delle attività programmate	Percentuale degli adempimenti emanati entro i tempi previsti	Efficienza	100%	100%
3	Tempestività nello svolgimento del coordinamento degli adempimenti connessi all'attuazione della Legge n. 234/2012	Percentuale degli adempimenti emanati entro i tempi previsti	Efficienza	100%	100%
4	Tempestività nell'adozione dei documenti connessi al ciclo della performance	Percentuale degli adempimenti emanati entro i tempi previsti dalla normativa di riferimento	Efficienza	100%	100%
5	Numero di note tecniche e rapporti statistici	Rapporto tra numero di note e relazioni e rapporti adottati e quelli previsti	Efficienza	30	30
6	Numero di atti	Rapporto tra atti pervenuti e quelli istruiti	Efficienza	100%	100%
7	Attuazione delle misure anticorruzione	Rapporto tra misure adottate e misure di competenza in materia	Efficienza	100%	100%
8	Verifiche audit fondi comunitari	Numero di verifiche audit su un campione rappresentativo nel periodo contabile	Indicatore di realizzazione fisica	125	125

FASI OBIETTIVO ANNUALE					
Codice	Fase	Inizio	Termine	Risultato atteso	Peso %
A.1.1	Coordinamento delle Direzioni generali in materia di programmazione economico-finanziaria e di bilancio, in raccordo con gli organi competenti, ivi compreso il MEF e la Corte dei Conti. Coordinamento connesso ai trasferimenti delle risorse da effettuare agli enti vigilati (INL, ANPAL, INAPP)	01/01/2020	31/12/2020	Predisposizione dei decreti ministeriali e degli atti inerenti la gestione delle risorse finanziarie e il bilancio, ivi compreso il relativo coordinamento.	20%
A.1.2	Coordinamento degli uffici e delle attività del Ministero per interventi a carattere trasversale, ivi compresa l'istruttoria, a supporto dell'organo di vertice, per il conferimento degli incarichi dirigenziali di livello generale e per la valutazione della dirigenza apicale, nonché coordinamento delle attività relative agli interventi previsti nel Piano di Rafforzamento amministrativo (PRA)	01/01/2020	31/12/2020	Predisposizione di atti organizzativi, note di coordinamento, appunti e schemi di decreto; convocazione e gestione di riunioni tecniche, ivi compresa la Conferenza dei Direttori generali.	12%
A.1.3	Coordinamento delle strutture ministeriali per una gestione omogenea ed uniforme del lavoro agile in forma semplificata in fase emergenziale per tutto il personale dell'Amministrazione, anche attraverso l'adozione di	01/01/2020	31/12/2020	Predisposizione decreti sullo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità agile semplificata. Predisposizione del decreto di costituzione del Gruppo.	10%

	provvedimenti a carattere organizzativo. Coordinamento del Gruppo di lavoro costituito per l'individuazione delle modalità organizzative da adottare per il rientro graduale in sede del personale in conseguenza dell'evolversi della situazione epidemiologica.			Predisposizione di note e atti di coordinamento; convocazione e gestione di riunioni tecniche.	
A.1.4	Coordinamento, in raccordo con le Direzioni generali competenti, delle attività del Ministero in materia di politiche internazionali, anche ai fini del supporto all'ufficio del Consigliere diplomatico del Ministro ed agli Uffici di diretta collaborazione. Gestione degli adempimenti di competenza nei rapporti con gli Organismi internazionali e comunitari. –	01/01/2020	31/12/2020	Note di coordinamento e predisposizione delle Relazioni previste	8%
A.1.5	Coordinamento della programmazione strategica in osservanza della normativa di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e s.m.i, e delle delibere delle Autorità competenti in materia	01/01/2020	31/12/2020	Predisposizione della direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione, del Piano della performance e della Relazione sulla performance	8%
A.1.6	Coordinamento e supporto delle attività statistiche del Ministero attraverso: predisposizione e monitoraggio del Programma Statistico Nazionale (PSN); Note di coordinamento e svolgimento di attività connesse all'implementazione del Sistema Informativo Statistico integrato sul mercato del lavoro, anche in relazione a quanto previsto dall'Accordo A 5. Partecipazione e collaborazione allo sviluppo dei progetti statistici	01/01/2020	31/12/2020	Note di coordinamento e partecipazione alle attività dei gruppi di lavoro. Rapporti, relazioni, pubblicazioni statistiche periodiche. Rilascio dei microdati. Implementazione e aggiornamento delle banche dati statistiche.	7%
A.1.7	Attività di supporto giuridico, affari legali e contenzioso: esame degli atti giudiziari, esame e individuazione delle Strutture competenti in merito a richieste di pagamenti di spese processuali da parte delle Avvocature. Istruttoria dei ricorsi straordinari al Presidente della Repubblica ai fini dell'individuazione della Struttura competente all'espletamento della relativa procedura. Attività di studio, ricerca e indagine nelle materie di carattere trasversale.	01/01/2020	31/12/2020	Predisposizioni di note e relazioni	15%
A.1.8	Supporto alle attività Audit di sistema – Programmazione dei fondi strutturali europei 2014- 2020 – Verifiche sui Sistemi di Gestione e Controllo (SiGeCo) dei Programmi operativi (PO) a titolarità del MLPS e dell'ANPAL e audit tematici relativi agli indicatori di programma Supporto alle attività di Audit sulle	01/01/2020	31/12/2020	Contributo alla redazione dei Rapporti di controllo e follow up	10%

	operazioni – Controllo a campione sulle spese certificate alla Commissione europea				
A.1.9	Supporto per il coordinamento e la pianificazione delle attività connesse all'attuazione degli adempimenti del Piano triennale per la prevenzione e la trasparenza (PTPCT), ivi compresi i profili di competenza del Segretariato generale.	01/01/2020	31/12/2020	Adempimenti/provvedimenti adottati in attuazione del PTPCT 2020/2022	10%
Totale					100%

N.B: Si riportano le modifiche in grassetto corsivo

OBIETTIVO INDIVIDUALE ANNUALE 2020	
Centro di responsabilità amministrativa (CDR)	D.G. dei sistemi informativi, dell'innovazione tecnologica, del monitoraggio dati e della comunicazione
Responsabile del CDR	Dott.ssa Grazia Strano
Uffici dirigenziali di II livello (referenti)	Dirigente Div. 3
Obiettivo specifico collegato	Obiettivo 1 "Realizzazione della piena operatività del reddito di cittadinanza"
Obiettivo annuale collegato	Indicare Codice e Obiettivo annuale collegato
Codice Obiettivo	C.1
Denominazione Obiettivo	Azioni di comunicazione e informazione istituzionale
Descrizione Obiettivo	<p>Progettazione e realizzazione di campagne e iniziative di comunicazione istituzionale e promozione degli eventi per l'anno 2020, in collaborazione con le Direzioni del Ministero, gli Enti vigilati e le Agenzie strumentali. Proseguirà il coordinamento della Direzione generale nell'attività di pubblicazione sui siti istituzionali, attraverso forme e strumenti che valorizzino la strumentazione informatica a disposizione degli uffici, secondo il Piano di Comunicazione 2020.</p> <p>L'attività si esplicherà attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Direzione e coordinamento delle iniziative e degli strumenti di comunicazione e informazione esterna e interna all'amministrazione, attraverso i canali tradizionali e i new media, in raccordo con le altre Direzioni Generali e in collaborazione con gli Enti vigilati e le Agenzie strumentali; • L'attività di pubblicazione sui siti istituzionali e il coordinamento nell'utilizzo degli strumenti di comunicazione ed informazione in uso presso l'Amministrazione; • L'attività di informazione e comunicazione all'utenza, con interventi mirati e specifici per i target cui si rivolgono i messaggi e le azioni, con particolare riguardo alle politiche sociali e del lavoro inserite nella Legge di Bilancio 2020. <p>Per tali attività verranno utilizzati tutti gli strumenti di comunicazione (canali RAI, prodotti editoriali, siti istituzionali), privilegiando canali tematici e sociali.</p>
Altri Uffici del Ministero coinvolti	Gabinetto del Ministero, Segretariato Generale, Direzioni Generali
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	Enti vigilati e Agenzie strumentali
Data di inizio	01/01/2020
Data di completamento	31/12/2020
Punteggio massimo attribuibile nella valutazione della performance operativa	10/70

RISORSE FINANZIARIE		
Missione	Programma	Azione
26 - Politiche per il lavoro	26.12 - Sistemi informativi per il monitoraggio e lo sviluppo delle politiche sociali e del lavoro e servizi di comunicazione istituzionale	Promozione e realizzazione del sistema informativo del lavoro, compreso quello dell'attività di vigilanza sul lavoro

INDICATORI				VALORI TARGET	
Codice	Descrizione	Metodo di calcolo	Tipo	Baseline	2020
1	Numero di realizzazioni e presidi di stand espositivi per la partecipazione a manifestazioni fieristiche. Organizzazione di convegni e seminari dedicati ad operatori e cittadini anche realizzati con modalità a distanza	Somma delle partecipazioni a manifestazioni ed eventi fieristici tramite presidi e stand espositivi	Risultato (efficacia)	17	11
2	Iniziative di comunicazione realizzate in collaborazione con le altre Direzioni del Ministero, con gli Enti vigilati e con le Agenzie strumentali	Somma delle iniziative telematiche o promozionali realizzate.	Risultato (efficacia)	4	4

FASI OBIETTIVO ANNUALE					
Codice	Fase	Inizio	Termine	Risultato atteso	Peso %
C.1.1	Progettazione delle iniziative	01/01/2020	31/12/2020	Documento di progettazione	30%

C.1.2	Campagne di comunicazione	01/01/2020	31/12/2020	Realizzazione campagne di comunicazione istituzionale	25%
C.1.3	Eventi e altre iniziative di comunicazione <i>realizzati in modalità a distanza</i>	01/04/2020	31/12/2020	Realizzazione iniziative di comunicazione istituzionale dello strumento	20%
C.1.4	Aggiornamento dei siti istituzionali	01/01/2020	31/12/2020	Aggiornamento pagine dei siti istituzionali.	25%
Totale					100%

N.B Modifiche in grassetto corsivo

OBIETTIVO INDIVIDUALE ANNUALE 2020	
Centro di responsabilità amministrativa (CDR)	D.G. dei sistemi informativi, dell'innovazione tecnologica, del monitoraggio dati e della comunicazione
Responsabile del CDR	Dott.ssa Grazia Strano
Uffici dirigenziali di II livello (referenti)	Dirigente Div.2 – Dirigente Div.3
Obiettivo specifico collegato	Obiettivo 1 "Realizzazione della piena operatività del reddito di cittadinanza" Obiettivo specifico 4 "Miglioramento dell'efficienza e della qualità dell'azione amministrativa. Contrasto e prevenzione della corruzione e per la trasparenza. Sviluppo dei processi di innovazione e digitalizzazione
Obiettivo annuale collegato	Obiettivo 1.2. "Realizzazione di sistemi informatici. Monitoraggio elaborazione dati" Obiettivo 4.4 "Implementazione dei processi di digitalizzazione per la promozione dell'innovazione organizzativa, valorizzazione e fruibilità dei dati, finalizzata anche al miglioramento dei rapporti con l'utenza interna ed esterna e al consolidamento della corporate identity del Ministero"
Codice Obiettivo	C.3
Denominazione Obiettivo	Snellimento dei processi e delle procedure amministrative. Monitoraggio elaborazione dati.
Descrizione Obiettivo	L'obiettivo si pone in totale continuità con la passata programmazione e prevede l'adeguamento continuo del sistema informatico, anche statistico, delle politiche del lavoro e delle politiche sociali. Elaborazione dei dati concernenti il mercato del lavoro e predisposizione di report periodici. Predisposizione del sistema di monitoraggio delle attività delle Agenzie. Costante aggiornamento degli strumenti di customer satisfaction Sviluppo dei processi di digitalizzazione per promuovere processi di innovazione organizzativa, valorizzazione e fruibilità dei dati, anche per migliorare la corporate identity del Ministero e il contatto con l'utenza. Rafforzamento delle relazioni con gli stakeholders e promozione di iniziative per favorire il benessere del personale in servizio. Attenta definizione del fabbisogno di formazione e specializzazione del personale. Predisposizione del sistema per la digitalizzazione del fascicolo personale del dipendente.
Altri Uffici del Ministero coinvolti	Segretariato Generale, Direzioni Generali
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	Commissione Europea, Regioni, e Province, MIUR, MISE, Ministero dell'Interno, INPS, ISTAT, INAIL, Agenzia delle Entrate, Università, Unioncamere e Agenzie (ANPAL e INL), Poste Italiane
Data di inizio	01/01/2020
Data di completamento	31/12/2020
Punteggio massimo attribuibile nella valutazione della performance operativa	10/70

RISORSE FINANZIARIE		
Missione	Programma	Azione
26 - Politiche per il lavoro	26.12 - Sistemi informativi per il monitoraggio e lo sviluppo delle politiche sociali e del lavoro e servizi di comunicazione istituzionale	Promozione e realizzazione del sistema informativo del lavoro, compreso quello dell'attività di vigilanza sul lavoro

INDICATORI				VALORI TARGET	
Codice	Descrizione	Metodo di calcolo	Tipo	Baseline	2020
1	Miglioramento delle componenti nel Portale Trasparenza	Rapporto tra le attività programmate e quelle realizzate	Risultato (efficacia)	0	80
2	Informazioni integrate sul funzionamento del Mercato del lavoro	Rapporto tra le attività programmate e quelle realizzate	Risultato (efficacia)	0	80
3	Informazioni integrate sul funzionamento del Reddito di cittadinanza	Rapporto tra le attività programmate e quelle realizzate	Risultato (efficacia)	0	100

FASI OBIETTIVO ANNUALE					
Codice	Fase	Inizio	Termine	Risultato atteso	Peso %
C.3.1	Predisposizione e somministrazione dei dati di customer satisfaction	01/01/2020	31/12/2020	Report	5%
C.3.2	Predisposizione e pubblicazione report sul mercato del lavoro e politiche sociali	01/01/2020	31/12/2020	Report periodici	10%
C.3.3	Predisposizione monitoraggio sul reddito di cittadinanza	01/01/2020	31/12/2020	Report periodici	5%
C.3.4	Implementazione sistema informatico per il monitoraggio delle attività delle Agenzie	01/01/2020	31/12/2020	Studio di fattibilità e individuazione indicatori	5%
C.3.5	Sviluppo e manutenzione di ulteriori componenti digitali di gestione delle risorse umane.	01/01/2020	31/12/2020	Messa in esercizio componenti digitali	20%
C.3.6	Digitalizzazione del fascicolo personale del dipendente.	01/01/2020	31/12/2020	Analisi funzionale e individuazione del contraente	5%
C.3.7	Organizzazione e attivazione di smart working	01/03/2020	31/12/2020	Messa in esercizio del lavoro in modalità agile con utilizzo di tutti i servizi	20%
C.3.8	Implementazione attività e sistemi informatici per servizi all'utenza	01/03/2020	31/12/2020	Messa in esercizio attività e sistemi informatici	30%
Totale					100%

N.B Modifiche in grassetto corsivo

OBIETTIVO INDIVIDUALE ANNUALE 2020	
Centro di responsabilità amministrativa (CDR)	D.G. dei sistemi informativi, dell'innovazione tecnologica, del monitoraggio dati e della comunicazione
Responsabile del CDR	Dott.ssa Grazia Strano
Uffici dirigenziali di II livello (referenti)	Dirigente Div. 2
Obiettivo specifico collegato	Obiettivo specifico 3 "Contrasto alla povertà, alle disuguaglianze e agli squilibri socio-economici, territoriali e di genere, per uno sviluppo inclusivo e sostenibile" Obiettivo specifico 4 "Miglioramento dell'efficienza e della qualità dell'azione amministrativa. Contrasto e prevenzione della corruzione e per la trasparenza. Sviluppo dei processi di innovazione e digitalizzazione
Obiettivo annuale collegato	Obiettivo 3.4. "Azioni di promozione della digitalizzazione, intesa quale necessario strumento per favorire uno sviluppo inclusivo e sostenibile" Obiettivo 4.4 "Implementazione dei processi di digitalizzazione per la promozione dell'innovazione organizzativa, valorizzazione e fruibilità dei dati finalizzata anche al miglioramento dei rapporti con l'utenza interna ed esterna e al consolidamento della corporate identity del Ministero"
Codice Obiettivo	C.5
Denominazione Obiettivo	Digitalizzazione delle misure di contrasto alla povertà e alle disuguaglianze
Descrizione Obiettivo	Attività tese alla digitalizzazione delle misure connesse alla riforma del terzo settore, alla normativa in materia di parità, agli interventi in favore dei migranti e dei disabili. Servizi full digital rivolti all'utenza esterna. Digitalizzazione del processo relativo alla gestione del "5per mille" .
Altri Uffici del Ministero coinvolti	Segretariato Generale, tutte le Direzioni Generali, OIV, Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza (RPCT), Uffici di Gabinetto
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	MEF MISE AGENZIA ENTRATE INL ANPAL FORUM NAZIONALE TERZO SETTORE, REGIONI, MINISTERO INTERNO, FUNZIONE PUBBLICA
Data di inizio	01/01/2020
Data di completamento	31/12/2020
Punteggio massimo attribuibile nella valutazione della performance operativa	5/70

RISORSE FINANZIARIE		
Missione	Programma	Azione
26 - Politiche per il lavoro	26.12 - Sistemi informativi per il monitoraggio e lo sviluppo delle politiche sociali e del lavoro e servizi di comunicazione istituzionale	Promozione e realizzazione del sistema informativo del lavoro, compreso quello dell'attività di vigilanza sul lavoro

INDICATORI				VALORI TARGET	
Codice	Descrizione	Metodo di calcolo	Tipo	Baseline	2020
1	Percentuale di servizi <i>full digital</i>	N. di servizi che siano interamente <i>online</i> , integrati e <i>full digital</i> / N. di servizi erogati <i>online</i>	Percentuale	0	12

FASI OBIETTIVO ANNUALE					
Codice	Fase	Inizio	Termine	Risultato atteso	Peso %
C.5.1	Svolgimento delle attività connesse alla riforma del Terzo Settore	01/01/2020	31/12/2020	Studio di fattibilità e predisposizione modulistica	10%
C.5.2	Svolgimento delle attività connesse alla normativa in materia di parità	01/01/2020	31/12/2020	Messa in esercizio componenti digitali	20%

C.5.3	Svolgimento delle attività connesse agli interventi rivolti ai migranti	01/01/2020	31/12/2020	Messa in esercizio componenti digitali	20%
C.5.4	Svolgimento delle attività connesse agli interventi rivolti ai disabili	01/01/2020	31/12/2020	Messa in esercizio componenti digitali	20%
C.5.5	Servizi full digital rivolti all'utenza esterna.	01/01/2020	31/12/2020	Implementazione e messa in esercizio componenti digitali	20%
C.5.6	<i>Svolgimento delle attività connesse alla digitalizzazione del processo di gestione del "5permille".</i>	<i>01/03/2020</i>	<i>01/06/2020</i>	<i>Messa in esercizio componenti digitali</i>	<i>10%</i>
Totale					100%

OBIETTIVO INDIVIDUALE ANNUALE 2020	
Centro di responsabilità amministrativa (CDR)	Direzione generale dell'immigrazione e delle politiche di integrazione
Responsabile del CDR	Dr.ssa Tatiana Esposito
Uffici dirigenziali di II livello (referenti)	Dirigente Div.1, Dirigente Div.2, Dirigente Div.3
Obiettivo specifico collegato	Obiettivo specifico 2 "Rafforzamento delle tutele e dei diritti dei lavoratori e delle politiche previdenziali" Obiettivo specifico 3 "Contrasto alla povertà, alle disuguaglianze e agli squilibri socio-economici, territoriali e di genere, per uno sviluppo inclusivo e sostenibile"
Obiettivo annuale collegato	Obiettivo individuale 2.4 Contrasto al fenomeno del caporalato e dello sfruttamento lavorativo e avvio della realizzazione del Piano triennale Obiettivo individuale 3.2 Interventi socio lavorativi delle fasce vulnerabili di migranti e promozione interventi di integrazione e partecipazione attiva dei cittadini migranti con riferimento anche alle politiche attive del lavoro.
Codice Obiettivo	L.1
Denominazione Obiettivo	<p>1) Sviluppare la programmazione integrata delle risorse assegnate alla Direzione a valere sul FSE (PON Inclusion e PON Legalità), sul FAMI e sul FNPM 2020 favorendo le sinergie legate alla complementarietà tra Fondi nazionali e comunitari. Programmare e finanziare nuove iniziative collegate all'obiettivo di perseguire una maggiore correlazione delle politiche attive del lavoro con le politiche di integrazione sociale, con un'attenzione particolare ai migranti caratterizzati da specifiche vulnerabilità e alle specifiche necessità dei territori di livello regionale e comunale.</p> <p>2) Attuare interventi per favorire l'inclusione dei migranti, limitare il rischio di marginalità sociale e prevenire le discriminazioni, anche attraverso la promozione di interventi nelle città metropolitane, nei capoluoghi di Regione e nelle città con la più alta incidenza di cittadini stranieri residenti.</p> <p>3) Governance, monitoraggio Piano Triennale. Accompagnare e sostenere le attività del Tavolo Caporalato, istituito con L. 17/12/2018, n. 136 art. 25 quater, e avviare e monitorare specifiche iniziative di sostegno anche ad amministrazioni regionali, attraverso la valorizzazione del ruolo delle parti sociali.</p>
Descrizione Obiettivo	<p>Sul fronte delle risorse nazionali la L. 17/12/2018, n. 136 art. 25 quater, recante disposizioni urgenti in materia fiscale e finanziaria, ha trasferito su appositi capitoli di spesa obbligatori le risorse del FNPM, quantificate dal 2019 in 10 milioni di euro annui (Legge 30/12/2018 n° 145). Inoltre la Direzione Generale dovrà gestire risorse del FAMI, del FSE PON Inclusion e del PON Legalità e quelle derivanti dalle misure emergenziali del FAMI favorendo le sinergie e la complementarietà tra le risorse nazionali e comunitarie al fine di promuovere interventi volti all'integrazione sociale e lavorativa dei cittadini migranti e alla prevenzione e contrasto dello sfruttamento lavorativo e del fenomeno del caporalato.</p> <p>Si proseguirà nella gestione dei Piani di intervento regionali per l'integrazione dei cittadini di Paesi terzi per la promozione dell'accesso ai servizi finalizzati all'integrazione nei settori del lavoro, della salute e dell'alloggio (Avvisi FAMI 1/2018 e 2/2018) promuovendo ulteriori iniziative per un importo orientativo di circa 8 milioni di euro. Con le risorse del PON Legalità pari a circa 15 milioni di euro verrà affidata ad Anpal Servizi S.p.A. la realizzazione di un intervento volto a promuovere l'integrazione dei minori stranieri non accompagnati in fase di transizione verso l'età adulta e i giovani migranti i quali abbiano fatto ingresso nel territorio nazionale come minori stranieri non accompagnati.-</p> <p><i>In conseguenza dei provvedimenti assunti dal Governo per contrastare l'emergenza sanitaria la Direzione attiverà ogni iniziativa utile a rispondere in modo tempestivo alle esigenze che emergono a livello territoriale. In particolare si svilupperà un progetto complementare al Progetto "PIU Supreme" per integrare i servizi con misure atte a prevenire il rischio di contagio, assicurare il necessario isolamento fiduciario dei destinatari, diversificare e potenziare l'offerta dei servizi anche in considerazione delle difficoltà connesse all'epidemia.</i></p> <p><i>Inoltre ad integrazione del Progetto PUOI destinato a realizzare interventi che promuovono politiche attive per fasce vulnerabili di migranti, sarà sviluppato un</i></p>

progetto complementare per supportare i tirocinanti coinvolti che si trovano nelle condizioni di dover riorientare o acquisire - per effetto dell'emergenza sanitaria legata al Covid-19 – conoscenze utili ad affrontare in maniera efficace il nuovo contesto di lavoro.

Verrà dato impulso alle iniziative volte a promuovere e sostenere l'autoimprenditorialità come canale di integrazione dei cittadini stranieri e si proseguirà nelle azioni di sensibilizzazione e promozione della cultura del rispetto anche attraverso lo sport. Proseguirà, inoltre, la collaborazione con l'ISTAT per la realizzazione di analisi tematiche sulle caratteristiche, sui comportamenti, sugli atteggiamenti e sulle condizioni di vita dei migranti, anche al fine di fornire utili indicazioni per il disegno di strumenti di policy.

Si proseguirà con il supporto alle attività del "Tavolo operativo per la definizione di una nuova strategia di contrasto al caporalato e allo sfruttamento lavorativo in agricoltura" e il sostegno all'attuazione del relativo Piano Triennale. In questo quadro, proseguirà l'attuazione, gestione e monitoraggio di tutti gli interventi finanziati dalla Direzione Generale sulle tematiche relative al contrasto del fenomeno del caporalato e dello sfruttamento lavorativo, in collaborazione con amministrazioni pubbliche nazionali e territoriali, soggetti del terzo settore e parti economiche e sociali (Avviso 1/2019, Supreme, Supreme più, ALT Caporalato).

Si collaborerà alla definizione del decreto flussi annuale e si provvederà alla distribuzione territoriale e al monitoraggio degli utilizzi delle relative quote di ingresso. Si darà avvio ai progetti di formazione professionale e civico linguistica pre-partenza rivolti a cittadini di Paesi terzi aventi titolo all'ingresso in Italia per ricongiungimento familiare, tirocinio, formazione professionale, lavoro (Avviso 2/2019).

Con le risorse rese disponibili sul FNPM già a inizio anno, grazie al combinato disposto della L. 17/12/2018, n. 136 art. 25 quater e della L. 30/12/2018 n° 145, si proseguirà la programmazione e il finanziamento di interventi promossi dalle amministrazioni locali volti all'inclusione dei cittadini di Paesi terzi nelle aree urbane a maggiore vulnerabilità sociale. Tale intervento nell'annualità 2020 avrà un valore di circa 6 milioni di euro complessivi.

Verranno ulteriormente sviluppati gli strumenti già disponibili a supporto della *governance*: il Sistema informativo minori (SIM), il Sistema Informativo Minori Accolti (SIMA), e tutta la reportistica dedicata, a partire dal Rapporto annuale sul mercato del lavoro degli stranieri, dal Rapporto annuale sulle Comunità migranti maggiormente presenti in Italia e dal Rapporto annuale sulla presenza dei migranti nelle aree metropolitane. Relativamente al Portale integrazione migranti si curerà il suo adeguamento alle linee guida Agid. Si procederà, inoltre, al perfezionamento delle procedure digitali per la raccolta delle relazioni annuali che gli enti e le associazioni iscritte al Registro di cui all'art. 42 del T.U. immigrazione sono tenute a presentare con cadenza annuale.

La Direzione garantirà, nell'ambito delle sue competenze, l'effettiva attuazione delle misure preventive anticorruzione nonché di ogni adempimento relativo alla trasparenza dell'azione amministrativa. In particolare si proseguirà nella cura degli adempimenti di competenza della Direzione generale funzionali all'attuazione della normativa in materia di trasparenza, secondo quanto specificato nel PTPCT 2018-2020, con particolare riferimento all'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs. n. 33/2013, nonché alla gestione delle istanze di accesso (documentale, civico e generalizzato) di competenza dell'ufficio.

La Direzione Generale, infine, proseguirà nel suo costante impegno volto alla prevenzione dei fenomeni corruttivi, attraverso sia la puntuale applicazione delle misure generali previste nel PTPCT 2018-2020 (tra cui la promozione della cultura della legalità, il rispetto del codice di comportamento ad uso dei dipendenti del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, la rotazione degli incarichi nelle aree a maggior rischio corruttivo, la trasparenza, etc), nonché l'esecuzione della misura ulteriore individuata e consistente nell'intensificazione dei controlli a campione sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio rese nell'ambito di procedure di evidenza pubblica volte alla concessione di benefici economici, oltre che per l'iscrizione nel Registro delle associazioni ed enti che svolgono attività a favore

	degli immigrati.
Altri Uffici del Ministero coinvolti	Ufficio di Gabinetto, Ufficio Legislativo, Segretariato generale, Direzioni Generali, Organismo indipendente di valutazione della performance (OIV)
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	Presidenza del Consiglio dei Ministri, Autorità nazionale per l'Anticorruzione (ANAC), Corte dei conti, Scuola nazionale per l'amministrazione (SNA), Ministero dell'Interno, Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale, AICS, Ministero della Giustizia, Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali, INL, INPS, ANPAL, ANPAL Servizi S.p.A., Regioni, Enti Locali, ANCI, Servizi per il lavoro pubblici e privati, SIPROIMI (Sistema di protezione per titolari di protezione internazionale e minori stranieri non accompagnati), Organismi pubblici e privati accreditati dalle Regioni allo svolgimento di attività di formazione e intermediazione, Enti e Associazioni operanti nel settore dell'immigrazione, Parti sociali, CONI, UNIONCAMERE, UNHCR, OIM, OIL, Istituzioni UE, stakeholders.
Data di inizio	1 gennaio 2020
Data di completamento	31 dicembre 2020
Punteggio massimo attribuibile nella valutazione della performance operativa	70/70

RISORSE FINANZIARIE (per comodità si riportano, a titolo esemplificativo, alcuni esempi di azioni, per uniformare la modalità di compilazione dei campi sottostanti)		
Missione	Programma	Azione
27 - Immigrazione, accoglienza e garanzia dei diritti	27.6 Flussi migratori per motivi di lavoro e politiche di integrazione sociale delle persone immigrate	Politiche sui flussi migratori e di integrazione sociale Spese di personale per il programma

INDICATORI				VALORI TARGET	
Codice	Descrizione	Metodo di calcolo	Tipo	Baseline	2020
1	Interventi di inclusione socio-lavorativa attivati di particolare rilievo strategico e finanziario	Numero di interventi attivati di particolare rilievo strategico e finanziario	Efficacia	6	6
2	Adempimenti/ provvedimenti adottati in attuazione del PTCPCT	Rapporto tra misure adottate e misure di competenza in materia	Efficacia	100%	100%
3	Pareri sui percorsi di integrazione dei MSNA ai fini della conversione del permesso di soggiorno al compimento della maggiore età (art. 32 d.lg. 286/1998)	Numero di pareri favorevoli resi	Efficacia	1850 (con presenza di 10786 MSNA al 1° gennaio 2019)	1200 (con presenza di 6054 MSNA al 31 dicembre 2019)
4	Informatizzazione dell'archivio del Registro degli enti e associazioni che svolgono attività in favore dei migranti (art. 42 T.U. dell'immigrazione) e degli adempimenti relativi alla raccolta delle relazioni annuali da parte degli enti/associazioni iscritte	Numero di associazioni che hanno relazionato attraverso l'utilizzo dell'applicativo on-line	Efficacia	Percentuale delle associazioni iscritte che hanno relazionato attraverso l'applicativo on-line per l'anno 2019: 78%	Percentuale delle associazioni iscritte che relazioneranno attraverso l'applicativo on-line per l'anno 2020: 82%
5	Attività di reportistica e monitoraggio in materia di sfruttamento lavorativo	Numero di report	Efficacia	5	5

FASI OBIETTIVO ANNUALE					
Codice	Fase	Inizio	Termine	Risultato atteso	Peso %

L.1.1	Programmazione e sviluppo di un sistema di interventi per la gestione integrata delle politiche migratorie, l'integrazione sociale e l'inserimento lavorativo dei migranti regolarmente presenti in Italia caratterizzati da uno stato di particolare vulnerabilità	01/01/2020	31/12/2020	Realizzazione degli adempimenti connessi alla gestione integrata dei fondi comunitari (FAMI e FSE del PON Inclusion e del PON Legalità) e nazionali (FNPM 2020).	38%
L.1.2	Svolgimento delle attività connesse all'attuazione per i profili di competenza, e in relazione alle singole fasi, del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)";	01/01/2020	31/12/2020	Adempimenti/provvedimenti adottati in attuazione del PTPCT 2019/2021.	4%
L.1.3	Diffusione e valorizzazione dei contenuti e dei risultati degli interventi volti all'inclusione socio-lavorativa dei migranti e promozione della cultura del rispetto.	01/01/2020	31/12/2020	Re-ingegnerizzazione del Portale Integrazione Migranti (www.integrazionemigranti.gov.it) e suo adeguamento alle linee guida AGID	32%
L.1.4	Gestione delle azioni specifiche a tutela delle vittime di caporalato/sfruttamento lavorativo in agricoltura e supporto alle riunioni del Tavolo e dei Gruppi di lavoro	01/01/2020	31/12/2020	Produzione dei modelli di reportistica per il monitoraggio delle attività.	26%
Totale					100%

N.B. Si riportano le modifiche in grassetto corsivo