



Alla Direzione Generale dei sistemi informativi,  
dell'innovazione tecnologica, del monitoraggio dati  
e della comunicazione

- [DGInnovazione@lavoro.gov.it](mailto:DGInnovazione@lavoro.gov.it)
- Redazione
- [Redazione@lavoro.gov.it](mailto:Redazione@lavoro.gov.it)

e, p.c.: Al Capo di Gabinetto del Ministro

Avv. Vito Cozzoli

- [VCozzoli@lavoro.gov.it](mailto:VCozzoli@lavoro.gov.it);
- [segrgabinetto@lavoro.gov.it](mailto:segrgabinetto@lavoro.gov.it)

Responsabile della prevenzione della corruzione e  
della trasparenza

Dott.ssa Agnese De Luca

[ResponsabilePrevenzioneCorruzione@lavoro.gov.it](mailto:ResponsabilePrevenzioneCorruzione@lavoro.gov.it)

**OGGETTO: Pubblicazione apertura interpello relativo a una posizione dirigenziale di livello generale per i compiti di Direttore generale quale componente effettivo del Collegio dei Sindaci dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale (INPS).**

In esito a quanto disposto dall'articolo 19, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche, nonché dai *Criteri datoriali in ordine alle modalità di conferimento, mutamento e revoca degli incarichi di funzione generale di livello generale e di livello non generale*, si chiede di procedere, con immediatezza, alla pubblicazione, sulla intranet e sul sito web istituzionale/Area Amministrazione trasparente, del seguente avviso:

*“Il Segretariato Generale informa che è disponibile a decorrere dal 5 settembre 2018 una posizione dirigenziale di livello generale quale componente effettivo del Collegio dei Sindaci dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale (INPS).*

*La comunicazione della disponibilità a ricoprire il suddetto posto di funzione deve essere inoltrata entro e non oltre il giorno 20 agosto 2018 al Segretariato Generale del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, così come previsto dai “Criteri datoriali in ordine alle modalità di conferimento, mutamento e revoca degli incarichi delle funzioni dirigenziali di livello generale e di livello non generale”, definiti con atto del Segretario generale pro tempore, registrato alla Corte dei conti il 26 aprile 2010.*

*All'istanza di cui trattasi va allegata la seguente documentazione:*

- 1. Curriculum;*
- 2. Documento di identità;*
- 3. Codice fiscale;*
- 4. Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà sulla insussistenza di cause di inconferibilità;*
- 5. Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà sulla insussistenza di cause di incompatibilità;*
- 6. Dichiarazione elenco incarichi;*
- 7. Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà sulla insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse”.*

MCF/

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
*Dott. Paolo Onelli*

*Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione ai sensi e per gli effetti degli articoli 20 e 21 del D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82 "Codice dell'Amministrazione Digitale e s.m.i.*