

TABELLA 2

DIREZIONE TERRITORIALE DEL LAVORO DI SAVONA												
DENOMINAZIONE DEL PROCEDIMENTO	TIPOLOGIA (AD ISTANZA DI PARTE O D'UFFICIO)	TERMINI DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	Tempi medi di definizione del procedimento (con riferimento al 1° semestre 2012; in caso di considerazioni procedurali conclusi nel periodo dal 1 gennaio 2012 al 30 giugno 2012)	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (COGNOME, NOME, QUALIFICA)	NUM. TELEFONO E INDIRIZZO E-MAIL	(EVENTUALE) ORARIO DI RICEVIMENTO DEL PUBBLICO	(SOLO IN CASO DI PIU' RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO) DESCRIZIONE DELLE MODALITA' ATTRAVERSO LE QUALI L'INTERESSATO PUO' CONOSCERE IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DI RIFERIMENTO	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA E DI OGNI ALTRO ADEMPIMENTO PROCEDIMENTALE, NONCHE' DELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE	Eventuali termini e adempimenti endoprocedimentali e modalita' di conclusione del procedimento	elenco degli atti e documenti che l'istante ha l'onere di produrre a corredo dell'istanza (per i procedimenti ad istanza di parte)	elenco degli oneri informativi gravanti sul cittadino ed imprese (qualunque adempimento comportante raccolta, elaborazione, trasmissione, conservazione e produzione di informazioni e documenti al Ministero)	Indicare la documentazione e la modulistica presente sul sito istituzionale, il relativo link e se i documenti pubblicati sono aggiornati. Indicare, altresì, se l'Ufficio dispone, comunque, di una modulistica cartacea che il cittadino può acquisire durante l'orario di ricevimento dal pubblico
Rilascio certificato di abilitazione alla conduzione di generatori di vapore	ISTANZA DI PARTE	30 gg	15 GG	DEBOLINI VINCENZO ISPETTORE DEL LAVORO	019 84291206 vdebolini@lavoro.gov.it	dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:30; martedì e giovedì anche dalle ore 15:00 alle ore 16:30		U.R.P.	pubblicazione bando; costituzione commissioni esami istruttoria domande; svolgimento esami; Rilascio patentino.	autocertificazione nascita; certificato medico di idoneità psicofisica; libretto di tirocinio; n. 2 fotografie formato tessera. Per gli aspiranti al 1° grado: titolo di studio di cui al DM 7.02.1979 oppure certificato di abilitazione alla conduzione di generatori di vapore di II grado e autocertificazione istruttoria obbligatoria.		bando, pubblicato annualmente pubblicato sul sito dplsavona">www.lavoro.gov.it/homepage>dplsavona - nella parte notizie
Rilascio dell'autorizzazione all'adibizione di minori adolescenti a lavori pericolosi, faticosi ed insalubri	ISTANZA DI PARTE	60 gg		MURIALDO MARIA CLELIA FUNZIONARIO AMM.	019-84291228 mcmurialdo@lavoro.gov.it			U.O. PROVVEDIMENTI AMM.VI	preventivo parere del Dipartimento Prevenzione Asl - rilascio/diniego autorizzazione in deroga	domanda in bollo		
Rilascio dell'autorizzazione dell'impiego dei minori nel settore dello spettacolo	ISTANZA DI PARTE	30 gg	7 gg	MURIALDO MARIA CLELIA FUNZIONARIO AMM.	019-84291228 mcmurialdo@lavoro.gov.it	dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:30; martedì e giovedì anche dalle ore 15:00 alle ore 16:30		U.O. PROVVEDIMENTI AMM.VI	accoglimento/rigetto istanza	domanda in bollo; dichiarazione assenso genitori o tutori; certificato medico di idoneità rilasciato ASL settore medicina legale; idonea documentazione sul lavoro da svolgere; certificazione scolastica rilasciata dai capi istituto attestante che l'assenza non pregiudica il profitto scolastico.		Atto di assenso; certificato medico di idoneità al lavoro; certificato scolastico di idoneità; richiesta idoneità al dirigente scolastico; piano di lavorazione; richiesta di autorizzazione alla DTL; richiesta di autorizzazione del legale rappresentante.
Pagamento dell'indennità per mancato reddito ai lavoratori autonomi impegnati in attività di soccorso alpino o speleologico	ISTANZA DI PARTE	60 gg dall'accreditamento dei fondi	15 gg dall'accreditamento dei fondi	D'APICE CARMELA FUNZIONARIO AMM.VO	019 84291233 cdapice@lavoro.gov.it	dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:30; martedì e giovedì anche dalle ore 15:00 alle ore 16:30		U.O. GESTIONE RISORSE E AA. GG.	verifica del termine di 30 gg dalla prestazione di soccorso per la presentazione dell'istanza; richiesta alla DG per le politiche attive e passive del lavoro dei fondi necessari al pagamento delle indennità	attestazione del Sindaco del Comune ove si è svolto l'incarico da remunerare		Mod. istanza
Convalida della risoluzione consensuale o delle dimissioni presentate durante la gravidanza o durante i primi tre anni del bambino o di accoglienza del minore	ISTANZA DI PARTE	45 gg	immediata	DEBOLINI VINCENZO ISPETTORE DEL LAVORO	019 84291206 vdebolini@lavoro.gov.it	dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:30; martedì e giovedì anche dalle ore 15:00 alle ore 16:30		U.R.P.	acquisizione delle dichiarazioni della lavoratrice tendente a verificare la volontà effettiva della stessa di dimettersi e l'assenza di qualsivoglia costrizione da parte del datore di lavoro. Convalida	atto di dimissione controfirmato dal datore di lavoro	rilascio dichiarazione- volontà dimettersi di	Mod. istanza convalida in cartaceo
Rilascio dell'autorizzazione all'installazione di impianti e di apparecchiature di videosorveglianza	ISTANZA DI PARTE	60 gg	30 gg	COGROSSI LORENZO FUNZIONARIO AMM.VO	019-84291225 lcogrossi@lavoro.gov.it	dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:30; martedì e giovedì anche dalle ore 15:00 alle ore 16:30		S.P.L.	accertamento ispettivo volto a verificare la sussistenza dei presupposti a fondamento della richiesta. Rilascio autorizzazione	istanza in bollo; marca da bollo € 16,00; relazione tecnica relativa alle caratteristiche dell'impianto; planimetria ubicazione delle apparecchiature.	istanza, relazione tecnica, piantine e foto dell'impianto VDS, comunicazioni ai lavoratori, nomina incaricati	Mod. istanza per l'autorizzazione all'installazione di VDS

Costituzione del collegio di conciliazione ed arbitrato in materia di sanzioni disciplinari	ISTANZA DI PARTE	40 gg	20 gg.		019-84291223 opp. 019-84291247 Segreteria SPL adamonte@lavoro.gov.it mventurino@lavoro.gov.it	dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:30; martedì e giovedì anche dalle ore 15:00 alle ore 16:30	Funzionario nominato con provvedimento da parte Direttore DTL, quale Presidente del Collegio. Conoscenza agli interessati attraverso lettera racc. A/R o PEC.	S.P.L.	Invito al datore di lavoro a designare entro dieci giorni dal ricevimento dell'istanza il proprio componente nel collegio di conciliazione ed arbitrato. Nomina del Presidente di comune accordo tra le parti d'Ufficio. Costituzione Collegio. Procedimento che può concludersi o con lodo arbitrale o con mancata costituzione del collegio arbitrale.	Provvedimento di contestazione dell'addebito disciplinare, note giustificative del lavoratore avverso la contestazione dell'addebito. Provvedimento di irrogazione sanzione. Eventuale documentazione a supporto delle asserzioni delle parti.		
Determinazione tariffe minime facchinaggio	D'UFFICIO	90 gg							consultazione obbligatoria delle parti sociali per l'acquisizione di elementi informativi alla individuazione delle tariffe; emanazione del decreto e pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale			
Rilascio Attestato di conducente per cittadini extracomunitari	ISTANZA DI PARTE	30 gg	7	MURIALDO MARIA CLELIA FUNZIONARIO AMM.	019-84291228 mcmurialdo@lavoro.gov.it	dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:30; martedì e giovedì anche dalle ore 15:00 alle ore 16:30		U.O. PROVVEDIMENTI AMM.VI	rilascio/diniego attestato	Licenza comunitaria; Libro Unico; Permesso di soggiorno; Passaporto; Patente di guida del conducente ; Dichiarazione di assunzione; Prospetto paga con l'ultima retribuzione; ultimi 2 modelli DM10/2M e relativi versamenti F24		Mod. Attestato Conducente
Autorizzazione al frazionamento del riposo settimanale in due periodi di 12 ore consecutive ciascuno, per il personale addetto ai pubblici spettacoli	ISTANZA DI PARTE	60 gg		MURIALDO MARIA CLELIA FUNZIONARIO AMM.	019-84291228 mcmurialdo@lavoro.gov.it	dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:30; martedì e giovedì anche dalle ore 15:00 alle ore 16:30		U.O. PROVVEDIMENTI AMM.VI	Rilascio o rigetto del provvedimento autorizzativo.	Istanza corredata da due marche da bollo da € 16,00		
Autorizzazione all'impiego dei fanciulli e degli adolescenti nelle lavorazioni effettuate con il sistema dei turni a scacchi	ISTANZA DI PARTE	60 gg		MURIALDO MARIA CLELIA FUNZIONARIO AMM.	019-84291228 mcmurialdo@lavoro.gov.it	dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:30; martedì e giovedì anche dalle ore 15:00 alle ore 16:30		U.O. PROVVEDIMENTI AMM.VI	Rilascio o rigetto del provvedimento autorizzativo.	Istanza corredata da due marche da bollo di € 16,00 cdn. di cui una da apporre sulla domanda e l'altra sull'autorizzazione. Nell'istanza deve essere indicato il turno a scacchi.		
Autorizzazione alla riduzione del riposo intermedio nell'orario di lavoro dei fanciulli e degli adolescenti	ISTANZA DI PARTE	60 gg		MURIALDO MARIA CLELIA FUNZIONARIO AMM.	019-84291228 mcmurialdo@lavoro.gov.it	dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:30; martedì e giovedì anche dalle ore 15:00 alle ore 16:30		U.O. PROVVEDIMENTI AMM.VI	Rilascio o rigetto del provvedimento autorizzativo.	Istanza corredata da due marche da bollo di € 16,00 cdn. di cui una da apporre sulla domanda e l'altra sull'autorizzazione. Nell'istanza deve essere indicato la riduzione del riposo intermedio dell'orario di lavoro dei minori.		

Rinnovo o duplicato del certificato di abilitazione alla conduzione di generatori di vapore	ISTANZA DI PARTE	30 gg	15 gg	DEBOLINI VINCENZO ISPETTORE DEL LAVORO	019 84291206 vdebolini@lavoro.gov.it	dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:30; martedì e giovedì anche dalle ore 15:00 alle ore 16:30	U.R.P.	Rilascio rinnovo patente o Rilascio duplicato patente.	Rinnovo: Certificato medico di idoneità - patentino di generatori di vapore. Duplicato: Certificato medico di idoneità' (se il patentino è scaduto) Denuncia di smarrimento o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà'.	Certificato medico di idoneità - patentino di generatori di vapore. Duplicato: Certificato medico di idoneità di 1° grado+ documento di riconoscimento +attestato di partecipazione corso ai sensi del D.M. 12/08/1968	17 Rinnovo certificato di abilitazione sul sito dplsavona">www.lavoro.gov.it/homepage>dplsavona
Rilascio patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici di 1° e 2° grado	ISTANZA DI PARTE	45 gg	30 gg	DEBOLINI VINCENZO ISPETTORE DEL LAVORO	019 84291206 vdebolini@lavoro.gov.it	dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:30; martedì e giovedì anche dalle ore 15:00 alle ore 16:30	U.R.P.	rilascio per esame	diploma di istruzione di 1° grado+ documento di riconoscimento +attestato di partecipazione corso ai sensi del D.M. 12/08/1968	diploma di istruzione di 1° grado+ documento di riconoscimento +attestato di partecipazione corso ai sensi del D.M. 12/08/1968	15 Avvertenze - informativa + 16 Attestato conducente - pubblicato sul sito dplsavona">www.lavoro.gov.it/homepage>dplsavona
Riconoscimento di titoli equipollenti in materia di conduzione di generatori di vapore	ISTANZA DI PARTE	60 gg	30 gg	DEBOLINI VINCENZO ISPETTORE DEL LAVORO	019 84291206 vdebolini@lavoro.gov.it	dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:30; martedì e giovedì anche dalle ore 15:00 alle ore 16:30	U.R.P.	Richiesta di rilascio patentino generatori di vapore per equipollenza - controllo documentazione allegata - rilascio patentino generatori di vapore.	Originale e fotocopia dell'estratto matricolare o libretto di navigazione - certificato medico di idoneità (Marina mercantile). Originale e fotocopia del brevetto rilasciato dalla Marina Militare - certificato medico di idoneità.	originale e fotocopia dell'estratto matricolare o libretto di navigazione della società di navigazione - certificato medico di idoneità	istanza cartacea
Riconoscimento di titoli equipollenti in materia di conduzione di impianti termici	ISTANZA DI PARTE	90 gg	30 gg	DEBOLINI VINCENZO ISPETTORE DEL LAVORO	019 84291206 vdebolini@lavoro.gov.it	dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:30; martedì e giovedì anche dalle ore 15:00 alle ore 16:30	U.R.P.	Rilascio titolo equipollente	originale del libretto di conduzione di generatori di vapore	originale del libretto di conduzione di generatori di vapore	istanza cartacea
Rilascio o rinnovo dell'attestato di idoneità alla direzione tecnica degli impianti nucleari	ISTANZA DI PARTE	60 gg						Richiesta di rilascio - controllo documentazione allegata - invio domanda e relativa documentazione all'ISPR - sulla base del giudizio di idoneità dell'ISPR la DTL rilascia l'attestato di idoneità. Richiesta di rinnovo - controllo documentazione allegata - invio domanda e relativa documentazione allegata all'ISPR - sulla base del giudizio di idoneità dell'ISPR la DTL rilascia il rinnovo dell'attestato.	Atto di nascita - casellario giudiziario - titolo di studio (autocertificazioni) - fotografia autenticata - titoli atti a dimostrare l'idoneità alla direzione dell'impianto nucleare - dichiarazione dell'esercente. Per i rinnovi deve essere corredata alla domanda solo una dichiarazione dell'esercente dell'impianto.		
Rilascio o rinnovo della patente di abilitazione per la conduzione di impianti nucleari	ISTANZA DI PARTE	60 gg							La domanda per ottenere il rilascio dell'attestato di idoneità, redatta su carta bollata e con la firma autenticata, deve essere diretta alla DTL competente e trasmessa allo stesso per il tramite dell'esercente l'impianto nucleare presso il quale l'interessato intende svolgere o svolge la propria attività. Da allegare: autocertificazioni (nascita, certificato penale, possesso del prescritto titolo di studio); due fotografie a capo scoperto di data recente, formato tessera, di cui una debitamente autenticata; titoli atti a dimostrare la idoneità alla direzione dell'impianto, dichiarazione dell'esercente presso il quale il richiedente intende svolgere o svolge la propria attività, attestante, che questi abbia assistito alla direzione dell'impianto per almeno un mese		

Accertamento sul numero dei dipendenti occupati nell'impresa ai fini dell'ottenimento di agevolazioni creditizie e/o erogazioni di contributi	ISTANZA DI PARTE	60 gg			019-84291249 dpl-savona@lavoro.gov.it		Ispettore di turno individuato con ordine di servizio semestrale	S.I.L.		Documentazione aziendale		
Attestazioni sull'ammontare dei debiti del datore di lavoro verso i propri dipendenti	ISTANZA DI PARTE	90 gg		CAPRA GIOVANNI ISPETTORE DEL LAVORO	019-84291249 dpl-savona@lavoro.gov.it			S.I.L.		busta paga e attestazioni di avvenuto pagamento		
liquidazione compenso lavoro straordinario e relativa liquidazione conguagli	D'UFFICIO	60 gg	35 gg dall'accREDITAMENTO dei fondi	D'APICE CARMELA FUNZIONARIO AMM.VO	019 84291233 cdapice@lavoro.gov.it			U.O. GESTIONE RISORSE E AA. GG.	inserimento dati SPT nei termini - Consegna decreto RTS			
liquidazione trattamento di missione	ISTANZA DI PARTE	30 gg	30 gg	D'APICE CARMELA FUNZIONARIO AMM.VO	019 84291233 cdapice@lavoro.gov.it			U.O. GESTIONE RISORSE E AA. GG.	liquidazione	Tabella di missione e documenti giustificativi		
liquidazione indennità di trasferimento	ISTANZA DI PARTE	30gg	30 gg	D'APICE CARMELA FUNZIONARIO AMM.VO	019 84291233 cdapice@lavoro.gov.it			U.O. GESTIONE RISORSE E AA. GG.				
liquidazione indennità di missioni personale esterno	ISTANZA DI PARTE	60 gg		D'APICE CARMELA FUNZIONARIO AMM.VO	019 84291233 cdapice@lavoro.gov.it			U.O. GESTIONE RISORSE E AA. GG.	controllo regolarità documentazione; ordine di pagamento alla Banca d'Italia	documentazione originale relativa alla richiesta di rimborso.		
liquidazione parcelle per accertamenti sanitari	ISTANZA DI PARTE	30 gg	30 gg dall'accREDITAMENTO dei fondi	D'APICE CARMELA FUNZIONARIO AMM.VO	019 84291233 cdapice@lavoro.gov.it			U.O. GESTIONE RISORSE E AA. GG.	ACQUISIZIONE DURC	FATTURE		
liquidazione a terzi di corrispettivi per la cessione di beni e servizi	ISTANZA DI PARTE	30 gg	30 gg	D'APICE CARMELA FUNZIONARIO AMM.VO	019 84291233 cdapice@lavoro.gov.it			U.O. GESTIONE RISORSE E AA. GG.	ACQUISIZIONE DURC	FATTURE		
Conciliazioni monocratiche	ISTANZA DI PARTE	30GG.	30 GG		019 842912 DPL- Savona@lavoro.gov. It	dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12:30; martedì e giovedì anche dalle ore 15:00 alle ore 16:30	ISPETTORE INCARICATO. Attraverso lettera racc. AJR di convocazione parti in cui è evidenziato il nominativo dell'isp. incaricato.	S.I.L.	Verbale di conciliazione o mancata conciliazione	eventuali documenti contabili attestanti le situazioni di difficoltà economica aziendale; prospetti paga, liquidazioni TFR, ecc...		
ACCESSO AGLI ATTI	ISTANZA DI PARTE	30 GG.	30 GG	DEBOLINI VINCENZO ISPETTORE DEL LAVORO	019 84291206 vdebolini@lavoro.gov.it	dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:30; martedì e giovedì anche dalle ore 15:00 alle ore 16:30		U.R.P.	eventuale richiesta documenti integrativi da produrre entro 30 giorni dal ricevimento da parte dell'interessato; preavviso di diniego; eventuale differimento; accoglimento; rigetto.	L'estrazione di copie conformi all'originale è soggetta al pagamento di imposta di bollo; il rilascio in copia semplice è soggetto al pagamento dei costi di fotocopione (€ 0,26 per ogni foglio riprodotto).	imposta bollo	istanza accesso agli atti-pubblicato sul sito www.lavoro.gov.it>homepage>dplsa vona
Rateizzazione ordinanza-ingiunzione	ISTANZA DI PARTE	30GG.		CEVA RICCARDO FUNZIONARIO AMM.VO	019-84291235 rceva@lavoro.gov.it			U.O. LEGALE E CONTENZIOSO	PROVVEDIMENTO ACCOGLIMENTO/DINI EGO	Autocertificazione situazione economica e/o ultima dichiarazione dei redditi e/o ultimo bilancio		
Convalida dimissioni in caso di matrimonio	ISTANZA DI PARTE	30GG.	3	DEBOLINI VINCENZO ISPETTORE DEL LAVORO	019 84291206 vdebolini@lavoro.gov.it	dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:30; martedì e giovedì anche dalle ore 15:00 alle ore 16:30		U.R.P.	CONVALIDA	COPIA DIMISSIONI	COPIA DIMISSIONI	istanza cartacea sul sito
Astensione anticipata o prosecuzione dell'astensione obbligatoria per lavoratrici in stato di gravidanza adibite a lavoro rischiosi	ISTANZA DI PARTE	7 gg	5	MURIALDO MARIA CLELIA FUNZIONARIO AMM.	019-84291228	dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:30; martedì e giovedì anche dalle ore 15:00 alle ore 16:30		U.O. PROVVEDIMENTI AMM.VI	eventuale accertamento ispettivo volto a verificare la rischiosità delle mansioni e l'impossibilità di adibire la lavoratrice ad altre diverse mansioni	Da prodursi da parte del datore di lavoro: 1) Copia del documento di valutazione dei rischi nella parte relativa alle lavoratrici madri e parere del medico competente (qualora rilasciato); 2) Documentazione relativa alla lavoratrice: - qualora si intenda segnalare la necessità di un provvedimento di interdizione anticipata dal lavoro allegare copia del certificato attestante la data presunta del parto; - se l'interdizione riguarda il post-partum allegare dichiarazione della lavoratrice di avvenuto parto corredata da copia del documento di identità dell'interessata.		Domanda di estensione del congedo; avvertenze; nuove disposizioni di legge sulla tutela della maternità e paternità

Certificazione dei contratti di lavoro	ISTANZA DI PARTE	30/99						convocazione delle parti per l'audizione, audizione delle parti, accoglimento/preavviso di licenziamento/riassetto/riassetto	istanza predisposta su modello ministeriale in bollo, bolli per i provvedimenti di certificazione, contratto da certificare, documentazione pertinente al contratto		
Convalida della risoluzione consensuale del rapporto di lavoro e/o delle dimissioni delle lavoratrici/lavoratori	ISTANZA DI PARTE	30/99		DEBOLINI VINCENZO ISPETTORE DEL LAVORO	019-84291206 vdebolini@lavoro.gov.it			U.R.P.	convalida	atto di risoluzione del rapporto lavorativo, atto di dimissioni con prova dell'avvenuta ricezione delle stesse da parte del datore di lavoro	istanza cartacea sul sito
Tentativo facoltativo di conciliazione ex art. 410 c.p.c.	ISTANZA DI PARTE	30/99	25/99	COGROSSI LORENZO FUNZIONARIO AMM.VO	019-84291225 lcogrossi@lavoro.gov.it			S.P.L.	entro 20gg eventuale adesione della controparte - Verbale	conteggi delle richieste economiche fotocopia doc. di identità, autocertificazione CCIAA, delega con autentica e/o procura notarile per la regolare costituzione delle Parti	
Tentativo obbligatorio di conciliazione per licenziamento giustificato motivo oggettivo	ISTANZA DI PARTE	20/99	15/99	COGROSSI LORENZO FUNZIONARIO AMM.VO	019-84291225 lcogrossi@lavoro.gov.it			S.P.L.	entro 7 gg dalla ricezione richiesta convocazione delle Parti - Verbale	requisito dimensionale del datore di lavoro ex art. 18 L.300/70	
Verifica contratti di solidarietà	ISTANZA DI PARTE	30/99		COGROSSI LORENZO FUNZIONARIO AMM.VO	019-84291225 lcogrossi@lavoro.gov.it			S.P.L.	valutazione dei requisiti	accordo sindacale; scheda informativa contenente i dati strutturali dell'impresa; dettaglio orario ordinario e ridotto; elenco nominativo e dati personale interessato (Circolare n. 20/2004)	